

Положение обсуждено на педагогическом совете
протокол № 5 от 16.01.23 г.

Введено в действие приказом по школе
№ 4 от 23.01.2023г.
Директор школы: Л.А.Власенкова



ПОЛОЖЕНИЕ **об организации медицинского обслуживания обучающихся** **муниципального казенного общеобразовательного учреждения** **Гусевская основная общеобразовательная школа** **Оленинского муниципального округа Тверской области**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся общеобразовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями на 21 февраля 2020 года), Методическими рекомендациями по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 января 2008г. № 207-ВС, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 04.04.2003 № 139 «Об утверждении Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 4 ноября 2022 года), а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся (далее – Положение) определяет основные задачи и функции медицинских работников в школе, регламентирует деятельность школы в вопросах медицинского обслуживания обучающихся, определяет уровень требований к медицинским работникам.

1.3. Положение разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся и устанавливает порядок организации деятельности отделения медицинской помощи несовершеннолетним в образовательной организации.

1.4. Медицинское обслуживание в школе обеспечивается фельдшером Гусевского ФАП, который закреплен за школой на основе договора о совместной деятельности по организации медицинского обслуживания обучающихся образовательной организации.

2. Основные задачи и виды деятельности медицинского блока (отделения медицинской помощи)

2.1. Отделение медицинской помощи (ОМП) обучающимся не является структурным

подразделением школы.

2.2. Основными задачами медицинского обслуживания являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обслуживания обучающихся, улучшение его качества в целях охраны и укрепления здоровья;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, снижение заболеваемости;
- проведение профилактических осмотров обучающихся;
- проведение диспансеризации обучающихся;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания обучающихся; методическое обеспечение, совместно с педагогами образовательной организации, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием обучающихся;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в школе;
- осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в организации образования, в том числе по организации питания в школе.

2.3. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет:

- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий;
- участие в оздоровлении обучающихся в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
- контроль (совместно с администрацией школы) за качеством питания в школе;
- оказание первой медицинской помощи;
- организация и проведение консультативной работы с работниками образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся;
- организацию в условиях образовательных организаций работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;
- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- ведение учетно-отчетной медицинской документации.

2.4. Обучающимся, в период обучения и воспитания в школе, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи,

а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи, в виде первичной медико- санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной.

1. Организация медицинского обслуживания обучающихся

1.1. Медицинское обслуживание обучающихся в школе обеспечивается медицинским персоналом, который вместе с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

3.2. Школа создает необходимые условия для работы подразделений медицинского учреждения, в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации воспитания и , отдыха и оздоровления детей и молодежи», контролирует его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников школы.

3.3. Школа обеспечивает открытость и доступность информации об условиях медицинского обслуживания.

3.4. Медицинский блок осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

3.5. Медицинский работник (фельдшер ФАП):

- проводит профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающимся и проводит их после получения разрешения;
- организовывает и проводит доврачебный профилактический медицинский осмотр обучающихся;
- проводит мероприятия, обеспечивающие соблюдение санитарно- гигиенического режима в школе;
- осуществляет контроль за организацией физического воспитания (распределяет детей по медицинским группам для занятий физкультурой; осуществляет медицинский контроль за проведением физкультурных занятий, ЛФК, спортивных праздников, походов, уроков труда);
- осуществляет контроль за организацией образовательной деятельности;
- организовывает и проводит противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в общеобразовательной организации;
- проводит работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

3.6. Медицинская работник проводит:

- антропометрические измерения 2 раза в год;
- анализ результатов медицинского осмотра школьников и разрабатывает план

мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся.

4. Функции организации, осуществляющей образовательную деятельность, в медицинском обслуживании обучающихся

4.1. Школа:

- создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- назначает работника школы, ответственного за представление в медицинское учреждение и военный комиссариат списков юношей для первоначальной постановки на воинский учет и для сопровождения обучающихся в медицинское учреждение с целью проведения профилактических осмотров, а также на флюорографическое обследование;
- организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы;
- своевременно информирует медицинского работника обо всех случаях заболевания обучающихся в школе;
- незамедлительно информирует медицинского работника о возникновении травмы обучающихся и приглашают их для оказания медицинской помощи;
- осуществляет текущий ремонт помещений.

4.2. До прихода медицинского работника в экстренных ситуациях педагоги или воспитатели оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

4.3. Дежурный работник школы: классный руководитель, учитель обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи).

5. Функции медицинского учреждения в образовательной организации

5.1. Медицинское учреждение согласно договору о сотрудничестве с образовательной организацией:

- обеспечивает школу медицинским персоналом (фельдшер ФАП) по месту нахождения школы (посредством закрепления их за образовательной организацией):
 - ✓ для организации медицинского обслуживания обучающихся в период учебного года;
 - ✓ на время проведения массовых оздоровительных мероприятий в школе
- планирует и организует проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся в школе.
- осуществляет совместно с работниками школы ведение необходимой документации.
- проводит анализ состояния здоровья обучающихся в школе, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
- информирует о результатах медицинских осмотров директора школы, родителей (законных представителей) обучающихся, знакомит педагогов с рекомендациями врачей специалистов.
- направляет обучающихся на консультации к врачам-специалистам.
- дает рекомендации по трудовому обучению и профессиональной пригодности обучающихся.
- планирует, проводит, анализирует эффективность иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у обучающихся.
- осуществляет динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- обеспечивает оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информирует директора школы обо всех случаях заболеваний обучающихся, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний.
- осуществляет вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному

(пострадавшему).

- организует консультации (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи обучающимся.
- контролирует выполнение медицинских мероприятий, обеспечивающих адаптацию обучающихся в школе.
- обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с учителями, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

6.Права и ответственность

6.1.Школа имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся;
- ходатайствовать перед руководством медицинского учреждения о поощрении медицинских работников и применении к ним дисциплинарных взысканий;
- присутствовать на мероприятиях медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся;
- своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся.

6.2.Ответственность и контроль за своевременное и качественное выполнение функций, определяемых настоящим Положением, несут руководители образовательной организации и медицинского учреждения.

7. Производственный контроль качества медицинской помощи

7.3.Производственный контроль качества медицинской помощи состоит в:

- своевременном проведении предварительных и периодических медицинских осмотров медперсонала;
- раннем выявлении и диагностике инфекционных заболеваний;
- немедленной подаче экстренного извещения в соответствующий отдел здравоохранения о случаях инфекционных заболеваний;
- своевременной изоляции больного;
- текущей и заключительной дезинфекции;
- систематическом контроле за контактными детьми и взрослыми сотрудниками школы;
- организации необходимого обследования контактных больных.

8.Критерии качества работы медицинского персонала

8.1.Выполнение плана профпрививок и р. Манту не менее 100% +/- 1% от подлежащих прививкам.

8.2.Охват детей декретированных возрастов профосмотрами в объеме 90 - 95% от общего количества детей данного возраста на всех этапах (медсестринском, педиатрическом, специализированном).

8.3.Отсутствие групповой и вспышечной инфекционной заболеваемости.

9. Документация

9.1. Медицинскими работниками ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

9.2. Медицинские работники ведут следующую документацию:

- оформление индивидуальных медицинских карт на каждого ребёнка;
- оформление документов на вновь прибывших детей;
- оформление школьных карт на детей, поступающих в школу;
- составление отчётов по заболеваемости, профилактическим прививкам и др.;
- ведение медицинских журналов по установленной форме.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок.

10.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1. настоящего Положения.

10.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

